



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO DE MÉDICO PARA  
SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS E AUTORIZAÇÃO DAS INTERNAÇÕES  
HOSPITALARES  
CREDENCIAMENTO 07/2017**

**Processo licitatório nº 073/2017**  
**Inexigibilidade nº 018/2017**

A Prefeita Municipal de Balneário Pinhal, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Constituição Federal, em especial o art. 196 e seguintes, as leis N.º 8.666/93 e 8.883/94 e alterações e demais legislações aplicáveis, torna público para conhecimento dos interessados que estarão abertas as inscrições para o processo de CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS – PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS, cujos documentos e propostas serão analisados pela Comissão de Licitações, nos termos e condições estabelecidos no presente Instrumento.

**1.- OBJETO**

O presente chamamento tem por objeto o **Credenciamento de profissionais (pessoa física ou jurídica) para realização de serviços de perícias médicas dos servidores municipais vinculados ao RPPS – Regime Próprio de Previdência Social e Autorização das Internações Hospitalares (conforme previsto no anexo I deste Edital)**, com atendimento em estabelecimento do Município, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, e pagamentos conforme tabela constante do anexo II do presente edital.

Dotação Orçamentária: 0801 10 302 0126 2031 319011 00000000 0040 - Secretaria Municipal de Saúde

**LOCAL: Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Balneário Pinhal.**

**PERÍODO: 16/10/2017 a 20/10/2017**

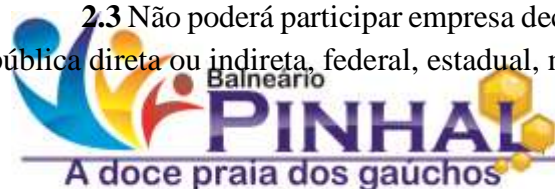
**HORÁRIO: das 08:30 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 (segunda a sexta-feira).**

**2. – DA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

**2.1** Poderão se credenciar todos os profissionais (pessoa física ou jurídica) que prestem serviços relativos aos especificados no anexo I, desde que forneçam toda a documentação exigida neste Edital.

**2.2** Não poderão participar do presente credenciamento os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas na Lei 8.666/93.

**2.3** Não poderá participar empresa declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal.





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**2.4** Não poderá participar empresa em processo de falência ou recuperação judicial, concordatária, concurso de credores, dissolução e liquidação.

**2.5** Os serviços serão realizados pelas Credenciadas através de profissionais habilitados através deste chamamento, nas dependências do **MUNICÍPIO**, de acordo com a proposta disposta no objeto.

### **3. DAS INSCRIÇÕES:**

**3.1** As Pessoas Físicas ou Jurídicas interessadas em prestar os serviços ao Município de Balneário Pinhal/RS., deverão protocolar envelope contendo os documentos elencados no item 5 do presente chamamento, no setor de protocolo da Prefeitura Municipal, sito à Av. Itália, nº 3100, **no período de 16 de outubro de 2017 a 20 de outubro de 2017 das 08:30 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 (segunda a sexta-feira).**

**3.2** Os documentos exigidos para o credenciamento deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada. A autenticação poderá ser feita por tabelião ou servidor público municipal, sem ônus, mediante a apresentação da cópia e do original. A divisão de licitações autenticará documentos no mesmo período e horário das inscrições.

### **4. - DA VIGÊNCIA**

A vigência do termo de credenciamento será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado até o limite máximo de 60 (sessenta) meses previstos no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

### **5. DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO**

Para o credenciamento, os profissionais (pessoa física ou jurídica) deverão apresentar os seguintes documentos:

#### **Pessoa Jurídica**

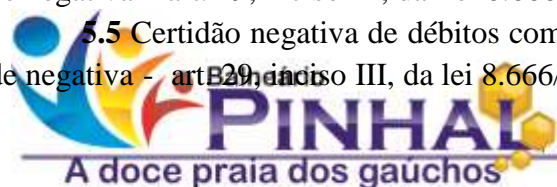
**5.1** Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoas jurídicas (CNPJ) – art. 29, inciso i, da lei 8.666/93;

**5.2** Certidão de regularidade fiscal com o fundo de garantia por tempo de serviço – FGTS – art. 29, inciso IV da lei 8.666/93;

**5.3** Certidão negativa conjunta de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da união, abrangendo os débitos previdenciários nos termos da Portaria Conjunta RBF/PGFN 1.791/14, ou Positiva com Efeitos de Negativa – Art. 29, Inciso III da Lei 8.666/93;

**5.4** Certidão negativa de quitação de tributos e contribuições estadual ou positiva com efeitos de negativa – art. 29, inciso III, da Lei 8.666/93;

**5.5** Certidão negativa de débitos com o município sede da empresa ou positiva com efeitos de negativa - art. 29, inciso III, da lei 8.666/93;





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**5.6** Declaração que a empresa que não emprega menores no seu quadro de trabalhadores, conf. Lei 9.854/99 e art. 7º da CF/88 (conforme modelo do anexo IV deste Edital).

**5.7** Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT) ou positiva com efeitos de negativa – art. 27, inciso IV, da Lei 8.666/93 e Lei 12.440/11;

**5.8** Contrato Social ou Declaração de Firma Individual, devidamente registrado na Junta Comercial;

**5.9** Comprovante de Registro ou inscrição no Conselho Regional de Medicina da empresa, do domicílio ou sede da licitante;

**5.10** Declaração que a empresa possui profissional para desempenhar as atividades pertinentes ao objeto da licitação indicando, nominalmente, o profissional do quadro permanente da licitante que irá atender ao Município com a devida qualificação e cópia autenticada do registro do profissional indicado, nas entidades competentes, de acordo com as tarefas constantes no objeto do presente Edital.

**5.11** Declaração de responsabilidade, conforme anexo III.

**PESSOA FÍSICA:**

**5.1** Cópia de Documento de Identidade Oficial;

**5.2** Comprovante de residência;

**5.3** Comprovante de habilitação (diploma) compatível com o ramo de atividade, objeto desta Licitação.

**5.4** Comprovante de Registro ou inscrição no Conselho Regional de Medicina.

**5.5** Declaração de responsabilidade, conforme anexo III.

**6. – DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO:**

**6.1** A análise dos documentos apresentados para a inscrição no credenciamento será feita pelo Comissão de Licitações, devendo ser observado o seguinte:

**6.1.1** A análise da documentação será feita as **10:00h do dia 23 de outubro de 2017**, em sessão pública que poderá ser acompanhada pelos interessados.

**6.1.2** Serão declarados inabilitados os interessados que:

a) Por qualquer motivo tenham sido declarados inidôneos ou tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, com publicação do ato no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o expediu;

b) Deixarem de apresentar qualquer documentação de apresentação obrigatória exigida no Edital.

**7 – CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIÇOS E NATUREZA DO CONTRATO**

**7.1** - Os interessados credenciados farão parte de cadastro específico do Município, com vistas à possíveis e eventuais contratações para a prestação dos serviços credenciados.

**7.2** - O credenciamento não assegura aos interessados o direito à efetiva contratação dos serviços objeto deste edital, possuindo natureza de contrato administrativo de prestação de serviços, sem vínculo empregatício.







*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**7.3** - O critério para distribuição dos serviços será a ordem cronológica de credenciamento. Em igualdade de condições, proceder-se-á sorteio, na sessão pública que ocorrerá as 10:00h do dia 23 de outubro de 2017.

**7.4** – Observado o critério determinado no item anterior, proceder-se-á distribuição proporcional dos serviços entre os credenciados.

## **8. – DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E DOS RECURSOS:**

**8.1.** Analisada a documentação para verificar a conformidade com os requisitos deste edital para efeito de habilitação, o Município de Balneário Pinhal, divulgará o resultado através do seu site, através do endereço eletrônico <http://www.balneariopinhal.rs.gov.br/> e do mural da prefeitura.

**8.2** Os interessados poderão recorrer do resultado publicado, apresentando suas razões devidamente fundamentadas e por escrito, no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação, ficando, nesse período autorizado que tenha vistas ao seu processo.

**8.2.1** O recurso limitar-se-á a questões de habilitação e serão considerados os documentos anexados em fase de recurso;

**8.3** O recurso deverá ser protocolizado junto ao Protocolo Geral, sendo dirigido à Comissão Permanente de Licitações, ficando estabelecido o prazo de até 03 (três) dias úteis para reconsiderá-lo ou fazê-lo subir ao Setor Jurídico do Município para análise e decisão;

**8.4** Serão conhecidos somente os pedidos de revisão tempestivos, motivados e não protelatórios;

**8.5** Decidido em todas as instâncias administrativas sobre os recursos interpostos, o resultado final do processo de credenciamento será publicado no site do Município.

## **9 – DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

**9.1** Estando a empresa apta a contratação, o processo será encaminhado à Assessoria Jurídica do Município que verificará a regularidade do procedimento, visando a realização do instrumento do contrato, tendo em vista o fato de que a competição resta faticamente impossibilitada, já que é do interesse da coletividade local que o maior número possível de empresas prestem os serviços em questão, no intuito de ampliar o acesso da população envolvida.

## **10. DA ASSINATURA DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO**

**10.1** O(s) habilitado(s) será(ão) convocado(s) para assinatura do instrumento contratual, devendo comparecer no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis, sob pena de decair do direito de credenciamento.

## **11. CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**11.1.** Os serviços serão prestados no estabelecimento do Município.





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**11.2.** Para a realização do atendimento, o credenciado deverá receber a autorização do Município, através de formulário emitido pelo mesmo.

**11.3. É vedado:**

a) o credenciamento de profissionais pertencentes ao quadro permanente do Município, bem como de pessoas jurídicas com as quais esses mantenham qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, conforme art. 9º, inciso III e §3º, da Lei nº 8.666/1993;

b) a cobrança de qualquer valor de paciente atendido em razão do credenciamento.

**11.4.** O Município reserva-se o direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder o desc credenciamento, em casos de má prestação dos serviços, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.

**11.5.** Em caso de negativa injustificada de atendimento, além do desc credenciamento, serão aplicadas as seguintes penalidades:

a) multa no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais), por ocorrência; suspensão temporária e participação em licitação e impedimento de contratar com o Município pelo prazo de 01 (um) ano.

**11.6.** O credenciado poderá solicitar o seu desc credenciamento a qualquer tempo, desde que observando o prazo de antecedência de 30 (trinta) dias úteis, durante o qual deverá atender a eventual demanda existente.

## **12. DO PAGAMENTO**

**12.1.** O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciado será efetuado mensalmente, levando em consideração o número de procedimentos efetivamente realizados, multiplicado pelo valor correspondente da Tabela constante do anexo II deste edital.

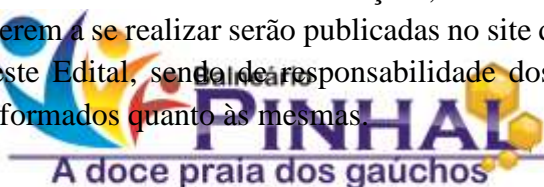
**12.2.** O pagamento somente será efetuado mediante a comprovação da prestação do serviço, acompanhada do documento fiscal idôneo.

**12.3.** A documentação indicada no item 12.1 deverá ser entregue na Secretaria de Saúde do Município até o último dia útil de cada mês, sendo que o pagamento será realizado até o 10º (décimo) dia do mês subsequente a prestação dos serviços, após o seu recebimento e confirmação da prestação dos serviços pelo fiscal do contrato designado pela Secretária Municipal de Saúde.

**12.4.** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGP-M ou outro índice que vier a substituí-lo, no caso de culpa exclusiva do Município.

## **13. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1** - Todas as alterações, adendos e prorrogações em relação ao presente Edital que vierem a se realizar serão publicadas no site do Município, no mesmo local onde houve a publicação deste Edital, sendo de responsabilidade dos interessados em participar do certame manterem-se informados quanto às mesmas.





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**13.2** - As empresas participantes deste certame deverão fornecer endereço de e-mail válido, o qual passará a ser o veículo de comunicação padrão entre contratante e contratada e, para o qual serão remetidas todas as notificações, tais como solicitações de entrega, formulação de aditivos e comunicações de qualquer natureza. O e-mail deverá ser mencionado na proposta.

**13.3** - As comunicações encaminhadas para o endereço de e-mail fornecido pela Contratada gozam de presunção de ciência, notificação e conhecimento por parte da mesma em relação aquilo que lhe for remetido diretamente pelo Município.

**13.4**- Os anexos ficam fazendo parte integrante deste Edital.

Informações na Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Balneário Pinhal, nos seguintes horários: Das 08h30min às 12:00h e das 13:00h às 17:00h pelo fone: 3682 0188.

Balneário Pinha/RS, 11 de outubro de 2017.

Marcia Rosane Tedesco de Oliveira  
Prefeita Municipal



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO E ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO:**

O presente chamamento tem por objeto o Credenciamento de profissionais (pessoa física ou jurídica) para realização de serviços de perícias médicas dos servidores municipais vinculados ao RPPS – Regime Próprio de Previdência Social e autorização das Internações Hospitalares.

1 – O médico deverá avaliar os servidores municipais do Regime Próprio de Previdência, afastados por período superior a 15 (quinze) dias ou que necessitam, por ordem médica, de avaliação para concessão de auxílio-doença, readaptação funcional ou aposentadoria por invalidez, nos termos da Legislação vigente, como segue:

1.2. Emissão de laudo pericial, após avaliação minuciosa do servidor, constando sua situação de saúde, restrições para o trabalho e determinação precisa do período de afastamento. O laudo deverá indicar ainda, a data de retorno ao trabalho, a eventual necessidade de readaptação, ou a indicação para aposentadoria por invalidez, se for o caso. Na hipótese de restrições ou readaptação ao trabalho o médico deverá indicar as restrições e as atividades passíveis de desempenho pelo servidor.

1.3. O médico perito poderá solicitar exames complementares ao servidor, caso necessite para conclusão do laudo pericial.

1.5. Esclarecer eventuais dúvidas sobre o laudo exarado, caso seja solicitado;

1.6. O Laudo Pericial deverá ser encaminhado à Prefeitura Municipal, para o Departamento de Pessoal;

1.7. As perícias serão realizadas obrigatoriamente na sede do Município, em local que deverá ser indicado pelo mesmo.

1.8. Apresentar, até o 3º dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços relatório das perícias médicas realizadas no mês antecedente para fins de pagamento, acompanhada da nota fiscal/fatura.

**Obs: A quantidade de perícias médicas e autorizações das Internações Hospitalares é variada, conforme a demanda, devendo ser realizadas uma vez por semana, com dia e turno predeterminados pela Secretaria Municipal de Saúde.**

**Fica estabelecido o limite de 30 (trinta) perícias e 60 (sessenta) AIH ao mês.**





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO II**

**TABELA DE PREÇOS DO MUNICÍPIO CONFORME DECRETO Nº 46/2017**  
**ESTIMATIVA DE SERVIÇO E PREÇO**

Prestação de Serviço	Valor Unitário
Realização de Perícias Médicas	R\$ 100,00
Autorização de Internação Hospitalar	R\$ 20,00





Estado do Rio Grande do Sul  
Poder Executivo do Balneário Pinhal  
GABINETE DA PREFEITA  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE AO MUNICÍPIO BALNEÁRIO PINHAL/RS  
INEXIGIBILIDADE Nº 018/2017**

**PESSOA JURÍDICA**

A empresa .....estabelecida à  
....., município de  
..... inscrita no CNPJ sob  
nº.....através de seu Responsável  
técnico.....

Declara sob as penas da lei, que se responsabiliza pela prestação dos serviços em conformidade com a legislação pertinente e que concorda em prestar os serviços objeto deste edital, aceitando receber os valores constantes na tabela (anexo II) ao edital de Inexigibilidade nº 018/2017.

Por ser verdade firmamos o presente.

Balneário Pinhal/RS, ..... de outubro de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável

(Nome completo)

Carimbo da empresa



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE AO MUNICÍPIO BALNEÁRIO PINHAL/RS**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 018/2017.**

**PESSOA FÍSICA**

.....inscrito (a) no CIC/MF sob  
nº....., CI/...../..... nº ....., com endereço residencial no Município  
de...../....., na Rua .....  
nº....., Bairro ....., CEP: .....

Declara sob as penas da lei, que se responsabiliza pela prestação dos serviços em conformidade  
com a legislação pertinente e que concorda em prestar os serviços objeto deste edital, aceitando  
receber os valores constantes na tabela (anexo II) ao edital de Inexigibilidade nº 018/2017.

Por ser verdade firmo o presente.

Balneário Pinhal/RS, ..... de outubro de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável

(Nome completo)

Carimbo



Estado do Rio Grande do Sul  
Poder Executivo do Balneário Pinhal  
GABINETE DA PREFEITA  
*"Uma Praia de Todos"*

ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES**

A/C Comissão de Licitação

Referente a Inexigibilidade nº 018/2017

A empresa .....estabelecida à  
....., município de  
..... inscrita no CNPJ sob  
nº.....através de seu Responsável, portador(es)  
de cédula de identidade nº(s)..... CPF  
nº(s)....., declara para os fins de direito, na  
qualidade de proponente que não mantém em seu quadro de pessoal, trabalhadores menores de  
18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não  
mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na  
condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, na forma do inciso XXXIII, do art. 7º, da  
Constituição Federal. Por ser expressão da verdade, é o que temos a declarar, sob as penalidades da  
Lei.

.....de .....de 201.....

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável  
(Nome completo)  
Carimbo da empresa



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO V**  
**MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO**

Pelo presente instrumento, **O MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO PINHAL**, pessoa jurídica de Direito Interno Público, CNPJ 01.611.339/0001-97, com sede na Av. Itália, nº 3100, centro, Balneário Pinhal/RS, neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra. Marcia Rosane Tedesco de Oliveira, brasileira, casada, RG nº ....., CPF....., residente e domiciliada na Rua ....., nº ....., Distrito de Magistério, Balneário Pinhal/RS doravante denominado **CREDENCIANTE**, e a Empresa ....., com sede na ....., inscrita no CNPJ ..... neste ato representado por ....., com CPF n.º....., ....., residente e domiciliado na cidade de....., doravante denominado apenas **CREDENCIADO** têm entre si, justos, combinados e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

O presente chamamento tem por objeto o Credenciamento de profissionais (pessoa física ou jurídica) para realização de serviços de perícias médicas dos servidores municipais vinculados ao RPPS – Regime Próprio de Previdência Social e autorização das Internações Hospitalares.

**Cláusula Segunda – Da execução:**

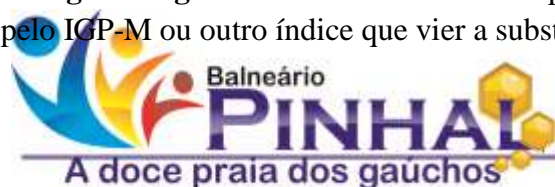
A execução do presente contrato dar-se-á dentro das condições estabelecidas neste contrato, sendo que a Contratada se compromete a realizá-lo com zelo, probidade, eficiência e responsabilidade.

**Cláusula Terceira - Do pagamento pela execução do Objeto**

O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciado será efetuado mensalmente, tendo em conta o número de procedimentos efetivamente realizados por encaminhamento do Município, multiplicado pelo valor correspondente da Tabela constante do anexo II do edital de Inexigibilidade nº 018/2017. O pagamento somente será efetuado mediante comprovação da prestação do serviço, acompanhada do documento fiscal idôneo.

**Parágrafo primeiro:** A nota fiscal/fatura deverá ser entregue na Secretaria de Finanças do Município até o último dia útil de cada mês. Sendo que o pagamento será realizado até o décimo dia útil subsequente a prestação dos serviços, mediante o seu recebimento e confirmação da prestação dos serviços pelo fiscal do contrato devidamente designado pela Secretaria Municipal de Saúde.

**Parágrafo segundo:** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGP-M ou outro índice que vier a substituí-lo.







*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

**Parágrafo terceiro:** Durante a vigência deste contrato os preços fixados não sofrerão reajuste. Em caso de prorrogação do presente credenciamento, os contratos serão reajustados pelos índices do IGP-M.

**Cláusula Quarta - Dos Prazos.**

A prestação dos serviços será feita em horário comercial no estabelecimento indicado pelo Município.

**Parágrafo Primeiro: Do prazo de vigência contratual** – O presente instrumento vigorará pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura do termo de credenciamento, podendo ser prorrogado até o limite máximo de 60 (sessenta) meses previstos no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

**Parágrafo segundo:** Qualquer alteração no prazo supra referido dependerá de prévia aprovação, por escrito, do Contratante.

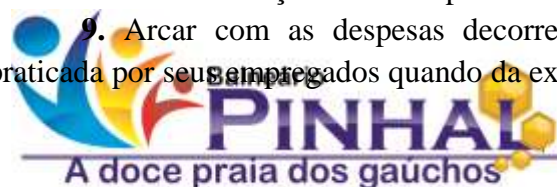
**Cláusula Quinta – Dos Direitos e Responsabilidades das Partes.**

**Parágrafo Primeiro** – Constituem obrigações da Contratante:

1. Efetuar o pagamento ajustado;
2. Comunicar à Contratada qualquer irregularidade na execução dos serviços, para que a mesma possa saná-las.

**Parágrafo Segundo** – Constituem obrigações da Contratada/Credenciada:

1. Prestar a execução do objeto na forma ajustada;
2. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução dos serviços objeto do presente contrato;
3. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
4. Apresentar sempre que solicitado, durante a execução do contrato documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
5. Executar os serviços objeto deste contrato em respeito às normas de segurança e disciplina do Contratante;
6. Zelar pela boa e completa execução dos serviços contratados, facilitando o acompanhamento e a fiscalização por parte de Contratante;
7. Responder pelos danos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato;
8. Responsabilizar-se por seus empregados em decorrência dos serviços prestados, inclusive pela imediata indenização de danos por eles eventualmente causados;
9. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados quando da execução do serviço objeto deste contrato;





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

10. Comunicar à Contratante, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessários; mensalmente;
11. Manter sempre atualizado relatório de procedimentos executados;
12. Atender os pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário mantendo sempre a qualidade na prestação de serviços;
13. Cumprir e fazer cumprir a Normas Técnicas e Administrativas emanadas do Ministério da Saúde e da Secretaria Estadual da Saúde;
14. Justificar ao Município, por escrito as razões técnicas alegadas quando da decisão de não realização de qualquer ato previsto neste CONTRATO;
15. A CREDENCIADA é responsável pela indenização de dano causado ao paciente, ao Município de Balneário Pinhal e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado o direito de regresso (Art.37, § 6º, CF);
16. A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste Contrato pelo CREDENCIANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CREDENCIADA, nos termos da legislação referente a licitações e Contratos Administrativos. A responsabilidade de que trata esta Cláusula estende-se aos casos de danos causados por defeitos relativos a prestação dos serviços, nos termos do art. 14, da Lei 8.078, de 11/09/90 (Código de Defesa do Consumidor).

**Cláusula Sexta – Das Sanções Administrativas pelo Inadimplemento Contratual.**

§ 1º - Em caso de negativa injustificada de atendimento, além do descredenciamento, serão aplicadas as seguintes penalidades:

- a) multa no valor de R\$ 1.000,00 (um mil reais) por ocorrência;
- b) suspensão temporária e participação em licitação e impedimento de contratar com o Município pelo prazo de 01 (um) ano.

§ 2º - A inobservância, pela CREDENCIADA, de cláusula ou obrigação constante deste CONTRATO, ou de dever originado de norma legal ou regulamentar pertinente, autorizará o CREDENCIANTE a aplicar após, defesa prévia, em cada caso, as seguintes penalidades contratuais:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária dos serviços.

§ 3º - A imposição das penalidades previstas nesta Cláusula dependerá da gravidade do fato que as motivar, considerada sua avaliação na situação e circunstâncias objetivas em que ele ocorreu, e dela será notificada a CREDENCIADA.

§ 4º - As sanções previstas nas alíneas “a” e “c” do parágrafo segundo poderão ser aplicadas juntamente com a alínea “b”.



§ 5º - A multa corresponderá a 20% do último faturamento mensal liquidado;



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

§ 6º -A partir de conhecimento da aplicação das penalidades a CREDENCIADA terá prazo de 05 (cinco) dias úteis para interpor recurso dirigido a Prefeita Municipal.

**Cláusula Sétima - Da Rescisão.**

Este contrato poder ser rescindido pelo Contratante, atendido o disposto na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei nº 8.666/93 e considerando-se especialmente as seguintes hipóteses:

1. O não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
3. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
4. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade administrativa e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
5. A ocorrência de caso fortuito ou de fora maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

**Cláusula Oitava – Dos Recursos Orçamentários.**

As despesas decorrentes do presente termo contratual correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

**Secretaria Municipal de Saúde**  
**0801 10 302 0126 2031 319011 00000000 0040**

**Cláusula Nona – Das Disposições Gerais.**

A CREDENCIADA é responsável pelos danos causados diretamente ou indiretamente ao Contratante e/ou a terceiros por sua culpa ou dolo na execução deste instrumento contratual, seja por ato seu, de seus empregados ou prepostos;

A CREDENCIADA responsabilizar-se-á por qualquer cobrança indevida, feita por profissional empregado ou preposto, em razão da execução deste Contrato.

É de responsabilidade exclusiva e integral da CREDENCIADA a utilização de pessoal para execução do objeto deste Contrato, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujos ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para a CREDENCIANTE;

A prestação dos serviços ora CONTRATADOS não implica vínculo empregatício nem exclusividade de colaboração entre o CREDENCIANTE e a CREDENCIADA, os quais se dão pelo regime de CREDENCIAMENTO.

A CREDENCIADA deverá comunicar por escrito ao CREDENCIANTE, com 30 (trinta) dias de antecedência, situações (férias, cursos, etc.) que diminuam ou impeçam a capacidade operativa de atendimento por um período de tempo, cabendo a este avaliar e aceitar ou não a justificativa proposta por aquela. O prazo de 30 (trinta) dias poderá ser diminuído em situações especiais, a critério do CREDENCIANTE.



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
*"Uma Praia de Todos"*

Fica eleito o foro da Comarca de Tramandaí-RS, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir eventuais questões decorrentes deste contrato ou sua execução.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual forma, teor e conteúdo, na presença de duas testemunhas.

Balneário Pinhal, .....de .....de 2017.

\_\_\_\_\_  
Marcia Rosane Tedesco de Oliveira  
Prefeita Municipal

\_\_\_\_\_  
Contratada

Testemunhas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_