



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

## **EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO 01/2018**

Processo licitatório nº 029/2018

Inexigibilidade nº 003/2018

O MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO PINHAL, torna público aos interessados que fará realizar, na Prefeitura Municipal de Balneário Pinhal, em virtude de novas regras e procedimentos para contratação de profissionais destinados a atender a necessidade temporária de excepcional interesse público por tempo determinado, visando a manutenção de serviços essenciais da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cidadania e Habitação conforme determinações do MDS, estará aberto, nos termos do presente Edital, a partir de **23/04/2018**, PROCESSO DE CREDENCIAMENTO para CONTRATAÇÃO DE EDUCADORES SOCIAIS, em conformidade com este Edital, com integral sujeição à Constituição Federal do Brasil/1988 e Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

### **1 - DA ABERTURA**

1.1 - A Comissão receberá e protocolará os documentos em quaisquer dias úteis no horário de expediente e realizará a primeira sessão pública em **10/05/2018 as 14 horas**.

### **2 - DO OBJETO**

2.1 – O presente CREDENCIAMENTO visa a contratação, por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, de profissionais, para prestação de serviços DE EDUCADORES SOCIAIS, de caráter essencial e emergencial, a serem executados conforme determinações do MDS – Ministério de Desenvolvimento Social no município de Balneário Pinhal, de acordo com as disposições estabelecidas no presente Edital.

### **3 - DA ENTREGA DOS ENVELOPES – DO LOCAL, DA DATA DE INÍCIO E DO HORÁRIO PARA RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO:**

3.1 - Para fins de Credenciamento, os documentos relacionados no item 4 deste Edital deverão ser entregues no local, dia e horários abaixo discriminados:

Local de entrega: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/Secretaria Municipal de Administração - Avenida Itália, 3100 - Bairro Centro – Balneário Pinhal/RS.

Data da entrega dos documentos: a partir do dia **23/04/2018**.

Do horário para recebimento dos documentos: **Das 09:00 às 12:00 e de 13:00 às 16:00**.

3.2. O município credenciará todos os interessados que preencham as condições e exigências mínimas do presente regulamento, sendo que inexistirá a possibilidade de discussão entre as partes acerca das cláusulas contratuais.

### **4 - DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO**

Em um envelope devidamente lacrado, identificado e endereçado à Prefeitura de Balneário Pinhal, Credenciamento Público nº 001/2018, os interessados em se cadastrar deverão trazer a seguinte documentação:

- a) Requerimento de inscrição preenchido e assinado, conforme modelo (Anexo I);
- b) carteira de identidade – CI;
- c) cadastro de pessoa física – CPF;
- d) Título eleitoral e comprovante de regularidade com o TRE;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

- g) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal;
- h) Comprovante de escolaridade (mínimo) ensino médio.

4.1. Os documentos deverão ser apresentados junto ao setor de licitações do município em original ou cópia autenticada em tabelionato ou pelos servidores da Secretaria Municipal de Administração, ou, ainda, extraídos da internet, quando a sua expedição for realizada mediante uso da tecnologia digital, ficando sujeitos a verificação de sua autenticidade pela Administração

4.2. Não serão aceitos documentos transmitidos via fac-símile, telegrama ou outra forma de apresentação que descaracterize o sigilo de seu conteúdo.

## **5 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DOS RECURSOS**

5.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital de chamamento, protocolando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, no endereço, discriminado no preâmbulo deste edital, devendo a Administração julgar e responder a impugnação em até 03 (três) dias úteis.

5.2 - Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, o mesmo será retificado, e republicado, com designação nova data para apresentação dos documentos de credenciamento.

5.3 - Decairá do direito de impugnar os termos desse edital de licitação o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, sobre as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

5.4 – Dos atos administrativos decorrentes desse credenciamento cabem recursos, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, na forma do disposto no artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

5.5 – Os recursos deverão ser dirigidos à Prefeita Municipal, através da Comissão de Licitação, formalmente constituídos, devendo conter, no mínimo: qualificação, disposição dos fatos e do direito, local data e assinatura.

## **6 – CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIÇOS E NATUREZA DO CONTRATO**

6.1. Serão declaradas habilitadas ao credenciamento todos os interessados que cumprirem as exigências mínimas impostas por este instrumento convocatório.

6.2. Para fins de preenchimento das vagas disponíveis, far-se-á necessário método de classificação entre aqueles que forem habilitados ao credenciamento, conforme critério desenvolvido pelo quadro técnico da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cidadania e Habitação e demonstrado abaixo:

Quesito	Pontuação
Graduação na área de pedagogia, psicologia, terapia ocupacional ou serviço social.	2,0
Magistério.	1,0
Experiência profissional na área de projetos sociais (comprovada através de CTPS, contrato de trabalho e/ou carta do empregador).	1,0 ponto para cada ano completo de trabalho



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

Participação em cursos, simpósios, palestras, seminários, etc. Com a temática da assistência social.	0,2 pontos para cada certificação com carga horária inferior a 40 (quarenta) horas 0,5 pontos para cada certificação com carga horária igual ou superior a 40 (quarenta) horas
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.3 Em igualdade de pontuação, proceder-se-á sorteio, em sessão pública, especialmente designada para este fim.

6.4 – A vigência desse credenciamento é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período de prazo, conforme art. 57, inciso II da Lei Federal 8.666/93.

## **7 - DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.**

7.1 – A atuação dos profissionais contratados é assim descrito: Acompanhar famílias em observância às regras do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família (PAIF); Programa de Avaliação e Estimulação do Desenvolvimento Infantil (PAEDI) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI); Acompanhar tecnicamente aqueles grupos desenvolvidos no âmbito dos CRA'S e CREA'S; Promover ativamente, o cadastramento de famílias que se encontram em situação de extrema pobreza, direcionando-as para os programas de Inclusão Social; Participar permanentemente das atividades de educação promovidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; Participar e estimular a participação da comunidade em ações que fortaleçam a aproximação entre as políticas de caráter assistencial desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e a Comunidade; Implementar e acompanhar programas desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; desenvolver atividades instrumentais e registro para assegurar direitos, (re)construção da autonomia, autoestima, convívio e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas de metodologias contemplando as dimensões individuais e coletivas, levando em consideração o ciclo de vida e ações intergeracionais; Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e, ou, na comunidade; Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades; Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade.

7.2 Os credenciados serão convocados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cidadania e Habitação, observada a disponibilidade orçamentária/financeira, seguindo a ordem de classificação

7.3 - Cabe exclusivamente à Secretaria Municipal de Assistência Social, Cidadania e Habitação a designação de horários, locais e frequências das atividades a serem desenvolvidas pelos profissionais contratados a partir deste Credenciamento público, respeitados os limites de 40 (quarenta) horas semanais de serviço prestado;

7.3 – Depois de receber a autorização, o credenciado terá o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para dar início à prestação dos serviços, sob pena de decair do direito de prestar o serviço.

7.4 - O Município reserva-se o direito de fiscalizar permanentemente a prestação dos serviços pelos credenciados, sendo-lhes facultado o descredenciamento, quando caracterizada a prestação de má qualidade, através de processo administrativo específico, com garantia da representação do contraditório e da produção da ampla defesa.

## **8 – DAS SANÇÕES**







*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

8.1 – O desatendimento às condições estabelecidas neste edital para prestação dos serviços submete o prestador de serviços à multa equivalente a 10% do valor total contratado, sem prejuízo às demais sanções estabelecidas na Lei 8.666/93.

8.2 – O prestador de serviços que descumprir as obrigações contratadas sujeita-se às penalidades estabelecidas na Lei 8.666/93, destacando-se:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% por descumprimento de cláusula contratual;
- c) Suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Balneário Pinhal por até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade.

8.2.1 – Para aplicação das sanções será observada a proporcionalidade em face à conduta adotada pelo prestador de serviços, princípios do contraditório e ampla defesa.

8.3 – Caberá ao credenciado indenizar o Município e a terceiro pelos prejuízos porventura decorrentes da prestação de serviços, independentemente das demais sanções.

## **9 – DO PAGAMENTO**

9.1 – Os serviços são aqueles definidos através do Decreto nº 16/2018, parte integrante desse edital, independente de transcrição.

9.2 – Os serviços serão remunerados por hora efetivamente trabalhada, devidamente apontada pelo Município.

9.3 – O Município poderá proceder à retenção dos pagamentos devidos ao prestador de serviços, para garantia do cumprimento de obrigação contratada e indenização por danos decorrentes da prestação dos serviços.

## **10 – DA FORMALIZAÇÃO**

11.1 - A formalização do credenciamento dar-se-á através de contrato específico, após a entrega da documentação relacionada nesse edital, conforme minuta constante no Anexo II.

11.2 - O procedimento licitatório previsto neste edital caracteriza ato administrativo formal.

11.3 A eficácia dos contratos originários do credenciamento é vinculada à celebração dos contratos e publicação do extrato dos mesmos na Imprensa Oficial, na forma do parágrafo único, do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.

## **12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1 - As despesas com a execução do objeto deste contrato correrão à conta da seguinte dotação do orçamento vigente:

1101 08 244 0156 2092 33903900000000 1036

1101 08 244 0159 2095 33903600000000 1067

1101 08 244 0160 2096 33903900000000 1070

## **13. DA RESCISÃO:**

13.1. A inexecução do contrato de prestação de serviço, total ou parcial, ensejará a sua rescisão e demais consequências previstas no termo, na Lei Federal 8.666/93;

13.2. A rescisão poderá ser determinada, por ato unilateral e escrito do município, nos casos enumerados nos incisos I a XVII da Lei Federal nº. 8.666/93;

13.3. A rescisão do Contrato de Prestação de serviços implicará no descredenciamento.

## **14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

14.1 – O Município poderá anular por ilegalidade ou revogar o presente credenciamento no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público ou por fato superveniente, devidamente justificado.

14.2 – É facultado ao Município, a qualquer tempo, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do contrato; aferir os serviços ofertados; solicitar aos órgãos técnicos competentes elaboração de pareceres objetivando o acompanhamento dos serviços.

14.3 – O credenciado deverá comunicar formalmente ao Município eventual impossibilidade temporária de prestar os serviços constantes do objeto deste edital, mediante justificativa, sendo proibida a subcontratação.

14.4 – Aplicam-se ao credenciamento e aos contratos dele originados o disposto na Lei nº 8.666/93, normas e princípios de Direito Administrativo e, supletivamente, normas de Direito Civil.

14.5 – Este instrumento convocatório estará à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Balneário Pinhal, no setor de Compras e Licitações.

14.6 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tramandaí, como competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente credenciamento

Balneário Pinhal, 19 de abril de 2018

**Alequis Lopes Pinto**  
**Prefeito Municipal em Exercício**



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO I**  
**EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 01/2018**  
**MODELO DE REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**

SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO PARA O CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,

complemento: \_\_\_\_\_, cidade: \_\_\_\_\_,

telefone: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_

Requer inscrição no Processo Seletivo instaurado pelo edital de Credenciamento Público nº 001/2018 para Educador Social.

Declaro, sob as penas da lei, que possui pleno conhecimento acerca dos termos do Edital de Credenciamento Público nº 001/2018, e que sua inscrição implica na aceitação da totalidade dos termos nele contido, sobre os quais não poderá alegar desconhecimento.

Declaro, ainda, que não fui declarado(a) INIDÔNEO(A) para firmar contrato com o PODER PÚBLICO em qualquer de suas esferas.

Balneário Pinhal, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO II**  
**MINUTA DE CONTRATO**

Credenciamento Público nº 001/2018  
Contrato nº. 0\_\_/201\_\_

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO PINHAL E  
\_\_\_\_\_, PARA PRESTAÇÃO  
DE SERVIÇO DE EDUCADOR SOCIAL.**

O **MUNICÍPIO BALNEÁRIO PINHAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n. 01.611.339/0001-97, com sede na Avenida Itália, n. 3.100, centro em Balneário Pinhal/RS CEP 95.599-000, neste ato representado por seu Prefeito em Exercício **ALEQUIS LOPES PINTO**, nacionalidade brasileira, inscrita no CPF sob n. 933.833.980/72, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e de outro Sr(a). \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob. nº. \_\_\_\_\_, com endereço \_\_\_\_\_ doravante denominado **CONTRATADO(A)**, celebram, por força do presente instrumento, contrato de prestação de serviços, o qual se regerá pelas disposições da Lei nº. 8.666/1993 mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1. O Credenciamento de Educadores Sociais com a finalidade de atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social, Cidadania e Habitação.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO DO CONTRATO**

2.1. O valor do contrato será àquele em vigor no ato de assinatura do contrato, pela carga horária de 40 horas semanais, 220 mensais.

2.3. Os pagamentos deverão ter autorização prévia do Secretário gestor da pasta de Assistência Social.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA DESPESA**

3.1. A despesa com a prestação dos serviços de que trata o objeto deste contrato corre à conta do seguinte crédito orçamentário, constante do orçamento da Secretaria Assistência Social, Cidadania e Habitação

1101 08 244 0156 2092 33903900000000 1036

1101 08 244 0159 2095 33903600000000 1067

1101 08 244 0160 2096 33903900000000 1070

**CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA**

4.1. O prazo de vigência deste contrato é de 12 (doze) meses, contado da data da assinatura, podendo ser prorrogado pelo prazo máximo previsto na Lei 8.666/93, art. 57.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

5.1. Cabe ao MUNICÍPIO:

5.1.1. Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços;







*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

- 5.1.2. Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir a obrigação de prestação dos serviços dentro das normas do contrato;
- 5.1.3. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, nos termos deste contrato;
- 5.1.4. Aplicar ao CONTRATADO as sanções cabíveis;
- 5.1.5. Documentar as ocorrências havidas na execução do contrato;
- 5.1.6. Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pelo CONTRATADO;

**CLÁUSULA SEXTA - DOS ENCARGOS DO CONTRATADO**

6.1. Cabe ao CONTRATADO o cumprimento das seguintes obrigações:

- 6.1.1. Executar os serviços contratados, conforme as orientações da resolução nº 9 do Conselho Nacional de Assistência Social, de 15 de abril de 2014, com as leis municipais 3430/2013 e 3640/2015 e com a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS (NOB-RH/SUAS) de 2006
- 6.1.2. Respeitar normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do MUNICÍPIO;
- 6.1.3. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens do MUNICÍPIO, ou ainda a terceiros, durante a execução deste contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento feito pelo MUNICÍPIO;
- 6.1.4. Comunicar ao MUNICÍPIO qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 6.1.5. Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- 6.1.6. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração cometida por seus empregados quando da execução do objeto contratado;
- 6.1.7. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços recusados e devolvidos pelo MUNICÍPIO, sem que caiba qualquer acréscimo no preço contratado.
- 6.2. Ao CONTRATADO cabe assumir a responsabilidade por:
  - 6.2.1. Encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.
- 6.3. São expressamente vedadas ao CONTRATADO:
  - 6.3.1. A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do MUNICÍPIO durante a vigência deste contrato;
  - 6.3.2. A veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização do MUNICÍPIO;
  - 6.3.3. A subcontratação total ou parcial para a execução do objeto deste contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

7.1. DA FISCALIZAÇÃO: Os serviços contratados serão fiscalizados pelo Secretário de Assistência Social, Cidadania e Habitação, ou por pessoa por este designado, com autoridade para exercer em nome do Município toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização, afins do objeto contratado.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

8.1. Os pagamentos serão realizados através de crédito em conta corrente, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, após a apresentação da respectiva folha de frequência,







*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

devidamente assinada pelo Fiscal do Contrato, atestada pelo seu Gestor designado e pelo Secretário responsável pela pasta solicitante.

8.2. Se o término do prazo de 30 dias coincidir com dia sem expediente na Prefeitura, considerar-se-á como vencimento o primeiro dia útil imediato.

8.3. O documento de cobrança (RPA) deverá ser emitido, em 03 (três) vias, em nome do Município de Balneário Pinhal, trazendo o número do empenho e o processo a que este se refere.

8.4. Nenhum pagamento será efetuado ao CONTRATADO na pendência de quaisquer situações consideradas irregulares pelo Fiscal do Contrato e atestadas pelo Gestor do mesmo, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

8.5. Havendo suspensão de pagamentos na forma do subitem anterior, o CONTRATADO será notificado do descumprimento do ajuste para, no prazo de 10 (dez) dias, efetuar a regularização necessária, sob pena de aplicação de penalidade e rescisão contratual.

8.6. O MUNICÍPIO pode deduzir de importâncias devidas ao CONTRATADO os valores correspondentes a multas ou indenizações por ela devidas em razão deste contrato.

#### **CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

9.1. Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse do MUNICÍPIO, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES**

10.1. O CONTRATADO que, por qualquer forma, não cumprir as normas do contrato celebrado, está sujeito às seguintes sanções, assegurados o contraditório e a ampla defesa:

10.1.1. Advertência;

10.1.2. Multa entre 5% e 15% do valor do contrato, de acordo com a gravidade do ato;

10.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Direta, Autárquica e Fundacional, as Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista e demais entidades controladas direta ou indiretamente pelo Município de Balneário Pinhal;

10.1.4. Descredenciamento ou proibição de credenciamento no sistema de cadastramento de fornecedores do Município;

10.1.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

10.2. As sanções previstas nos subitens 10.1.1., 10.1.3., 10.1.4. e 10.1.5. deste contrato poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa.

10.3. A advertência consiste em repreensão por escrito imposta pelo não cumprimento das normas do contrato celebrado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

11.1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

11.2. A rescisão deste contrato pode ser:

11.2.1. Determinada por ato unilateral e escrito do MUNICÍPIO nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da lei mencionada, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, exceto quanto ao inciso XVII;

11.2.2. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para o MUNICÍPIO;

11.2.3. Judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.





*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

11.3. A rescisão administrativa ou amigável deve ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

12.1. O presente contrato tem origem no Processo Licitatório nº 029/2018, Credenciamento nº 001/2018, Inexigibilidade nº 003/2018, com fundamento no art. 25, inciso II, da Lei nº. 8.666/93;

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Qualquer omissão ou tolerância de uma das partes, no exigir o estrito cumprimento dos termos e condições deste contrato ou ao exercer qualquer prerrogativa dele decorrente, não constituirá renovação ou renúncia, nem afetará o direito das partes de exercê-lo a qualquer tempo.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

14.1. As questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Tramandaí/RS, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

Para firmeza e validade do que foi pactuado, lavra-se o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, MUNICÍPIO e CONTRATADO, e pelas testemunhas abaixo.

Balneário Pinhal, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
**Prefeita Municipal**

\_\_\_\_\_  
**Contratado**

Testemunha: \_\_\_\_\_

Testemunha: \_\_\_\_\_



*Estado do Rio Grande do Sul*  
**Poder Executivo do Balneário Pinhal**  
**Secretaria Municipal de Administração E Planejamento**  
*"Uma Praia de Todos"*

**ANEXO III**  
**CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018**  
**DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO DE PARENTESCO**

NOME DO(A) CANDIDATO(A):

CPF:

RG:

CÔNJUGE:

PAI:

MÃE:

DECLARO, SOB AS FORMAS DA LEI, NÃO POSSUIR CÔNJUGE, COMPANHEIRO, OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O SEGUNDO GRAU, INCLUSIVE, COMO SERVIDORES QUE OCUPAM CARGOS EM COMISSÃO, OU FUNÇÕES DE DIREÇÃO, CHEFIA OU ASSESSORAMENTO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PINHAL.

POR SER A EXPRESSÃO FIEL DA VERDADE, SOB PENA DE RESPONSABILIDADE PENAL, CIVIL E ADMINISTRATIVA, FIRMO A PRESENTE DECLARAÇÃO.

Balneário Pinhal, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Nome completo

Assinatura